Warszawa, 30 października 2020 r.

# ZATWIERDZAM

DYREKTOR GENERALNY

Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej

Marcin Dobruk

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**w postępowaniu (nr BG-II.211.28.2020) o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie art. 138o ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych na**

**„OCHRONĘ OSÓB I MIENIA URZĘDU PATENTOWEGO RP w 2021 R.”**

**I. INFORMACJE OGÓLNE**

# Nazwa i adres Zamawiającego:

Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej (UPRP)

al. Niepodległości 188/192

00-950 Warszawa,

<https://uprp.gov.pl>

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zmian.), zwanej dalej „ustawą Pzp” ponieważ usługi będące przedmiotem niniejszego postępowania stanowią usługi społeczne, wymienione w załączniku XIV do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, a wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach art. 138g ustawy Pzp.

Przepisy ustawy Pzp stosowane są w postępowaniu w zakresie, w jakim zostało to opisane w następnych punktach ogłoszenia.

1. **Podwykonawstwo**
2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (zakres informacji został wskazany we wzorze formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia)

**II. OPIS PRZEMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w okresie od 1.01.2021 (lub od dnia zawarcia umowy, o ile jej zawarcie nastąpi po wskazanej dacie) do dnia 31.12.2021 r. usług przez pracowników Wykonawcy (lub podwykonawcy) wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, spełniających wymagania określone w rozdz. 5 ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 838 z późn. zm.) w zakresie:
2. fizycznej ochrony mienia Urzędu Patentowego RP - zarówno budynku jak i terenu posesji położonych przy Al. Niepodległości 188/192 w Warszawie, w szczególności obejmujące następujące działania:

- zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu,

- przeciwdziałające powstawaniu szkód wynikających z tych zdarzeń,

- uniemożliwiające wstęp osób nieuprawnionych na teren chroniony;

1. fizycznej ochrony osób, obejmującej działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników i interesantów Urzędu, przebywających na terenie chronionego obiektu;
2. dojazdu grupy interwencyjnej w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

Szczegółowy opis zawiera załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

1. Zamawiający wymaga, aby osoby realizujące czynności objęte zakresem zamówienia były przez cały okres realizacji zamówienia zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040, 1043 oraz 1495).). Zamawiający ma prawo do kontroli spełnienia tego wymogu przez wykonawcę. Szczegółowe wymagania w tym zakresie zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 7 do niniejszego ogłoszenia.
2. Dotyczy wykonawców realizujących zamówienie przy pomocy podwykonawców: Zamawiający zaleca, aby wykonawca zobowiązał podwykonawcę do zatrudnienia osób wykonujących czynności objęte zakresem przedmiotowego zamówienia na umowę o pracę oraz do dokumentowania i przedkładania dokumentów umożliwiających przeprowadzenie kontroli spełnienia wymogu opisanego w ust. 2 powyżej.
3. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień:

Usługi ochroniarskie – 79710000-4

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie będzie realizowane od 1.01.2021 r. (lub od dnia zawarcia umowy, o ile jej zawarcie nastąpi po wskazanej dacie) – 31.12.2021 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
3. spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
5. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj. zamawiający wymaga aby na dzień składania ofert wykonawca posiadał aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2020 r. poz. 838 z późn. zmian.)
6. zdolności technicznej lub zawodowej, tj. wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, przy czym część wykonana obejmuje co najmniej 2 usługi ochrony fizycznej budynku użyteczności publicznej (ochrony osób i mienia), z których każda spełnia łącznie następujące warunki:
7. usługa była wykonywana przez okres co najmniej 1 roku,
8. wartość każdej usługi wynosiła co najmniej 120 000,00 zł brutto.

Przez jedną usługę zamawiający rozumie jeden/ą kontrakt/umowę.

W przypadku usług będących w trakcie wykonywania, wymagania w zakresie wartości i czasu wykonywania danej usługi dotyczą części umowy już zrealizowanej (tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi do upływu terminu składania ofert) i te parametry (wartość i czas) wykonywania usługi wykonawca obowiązany jest podać w „Wykazie należycie zrealizowanych usług”, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj. wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności ochrony fizycznej na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 1 000 000 zł.

Wykonawca zobowiązany jest posiadać określone powyżej ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania umowy z zamawiającym.

1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt V poniżej.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Jeżeli zdolności zawodowe, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
7. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
8. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności zawodowe, o których mowa w ust. 2 pkt 2 powyżej.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

1. którzy nie wykazali, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp

2. którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. IV ust. 2.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty (składanej na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia) wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące **wstępne** **potwierdzenie, że** **wykonawca nie podlega wykluczeniu** (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia);
3. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące **wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu** wskazane w pkt. IV ust. 2 (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia);
4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6).
5. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, w tym także w aspekcie rażąco niskiej ceny w rozumieniu przepisów art. 90 ustawy Pzp, a następnie zbada czy **wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza** nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni*,* terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
7. **Na wezwanie** zamawiającego wykonawca, o którym mowa w ust. 4 powyżej zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
8. **aktualną koncesję** na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez właściwy organ;
9. **wykaz wykonanych usług**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych – referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia).
10. **dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie działalności ochrony fizycznej na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 1 000 000 zł(słownie: jeden milion).
11. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji albo nie ogłoszono upadłości. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania oferty.
12. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wymienione w ust. 1 powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

# VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Urząd Patentowy RP, al. Niepodległości 188/192, 00-950 Warszawa,

Fax: **22 57 90 373,**

e-mail: **wzp2820@uprp.gov.pl**

1. Do porozumiewania się z wykonawcą w sprawach związanych z postępowaniem upoważnieni są:

* Małgorzata Lubieniecka – tel. 22 57 90 306 w sprawach merytorycznych;
* Beata Sokołowska-Odeh – tel. 22 57 90 349 w sprawach proceduralnych.

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

**X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. **Oferta powinna zawierać:**
   1. **Formularz ofertowy** (wzór formularza stanowi załącznik nr 2)
   2. **dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VI ust. 1**
   3. pełnomocnictwo (jeżeli upoważnienie do reprezentacji podmiotu nie wynika   
      z dokumentów rejestrowych);
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszych Istotnych Warunkach Zamówienia. Wskazane jest skorzystanie z załączonych formularzy. Kolejność składania dokumentów i oświadczeń innych niż wymienionych w ust. 1 została opisana w pkt VI ust. 2-5.
3. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, czytelnym pismem. Wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy.
4. Formularz ofertowy oraz oświadczenia powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania   
   w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
6. Zaleca się aby każda kartka oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana, a w Formularzu ofertowym znajdowała się informacja z ilu kolejno ponumerowanych kartek składa się oferta wraz z załącznikami
7. Zaleca się aby kartki oferty były trwale ze sobą połączone (np. zbindowane, zszyte), z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust. 8.
8. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa   
   w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawcazastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)** Informacje te winny być umieszczone w innej osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). W szczególności, zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, nie można zastrzec informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.
9. **Wykonawca, który zastrzegł informacje zgodnie z punktem 8 powyżej, zobowiązany jest do wykazania w ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
10. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie. Kopertę należy zaadresować i opisać według poniższego wzoru:

# Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej

**00-950 Warszawa, al. Niepodległości 188/192**

**„Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2021 r.”**

**Nr sprawy BG-II.211.28.2020**

Kopertę należy również opatrzyć dokładną nazwą i adresem wykonawcy.

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Ofertę należy złożyć do  **12 listopada 2020 r. do godz. 1200** w Kancelarii Ogólnej UP RP w Warszawie, pokój nr 9, al. Niepodległości 188/192.

Otwarcie ofert nastąpi **12 listopada 2020 r. o godz. 1230** w siedzibie zamawiającego w sali nr 557.

## XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

* + - 1. Wykonawca poda cenę do dwóch miejsc po przecinku za wykonanie zamówienia w Formularzu ofertowym (stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia).
      2. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty realizacji prac z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także od towarów i usług). Cena oferty musi być podana w złotych polskich, cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku.
      3. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom.

**XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

**XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryterium cenowym (cena: 100 %).
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży najtańszą ważną ofertę oraz potwierdzi, że nie podlega wykluczeniu i spełnienie warunków udziału w postępowaniu w sposób i na zasadach opisanych w pkt VI.

**XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Przed podpisaniem umowy wykonawca przekaże zamawiającemu listę osób wpisanych na „listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej”, które będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia, , prowadzoną zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2020 r. poz. 838 z późn. zmian.) wraz z dokumentami potwierdzającymi ten fakt oraz informacją o podstawie zatrudnienia wskazanych osób.
2. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności ochrony fizycznej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1.000.000 zł (słownie: jeden milion). Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi zamawiającemu aktualną, opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na w/w kwotę. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy polisa aktualna na dzień zawarcia umowy wygasła, wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przedstawienia zamawiającemu nowej, opłaconej polisy obowiązującej do końca okresu obowiązywania umowy.
3. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie uzgodniony telefonicznie lub pocztą elektroniczną pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana.

**XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**XVI. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO**

Strona internetowa: <https://uprp.gov.pl>

Adres poczty elektronicznej: wzp2820@uprp.gov.pl

**XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA ZGODNIE Z ART. 13 UST. 1 I 2 ROZPORZĄDZENIA PARALAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIETNIA 2016 W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ.URZ. UE L 119 Z 04.05.2016, STR 1), „RODO”**

Na podstawie powołanych regulacji informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej 00-950 Warszawa, al. Niepodległości 188/192;
* kontakt do Inspektora ochrony danych - adres e-mailowy: [iod@uprp.gov.pl](mailto:iod@uprp.gov.pl), tel. 22 57 90 025, fax 22 57 90 001.
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 1843 ze zmian.) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na„Ochronę osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2021 r.” ” prowadzonym na zasadach art. 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[1];
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO [2];
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

[1] skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

[2] prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**ZAŁĄCZNIKI**

1. Opis przedmiotu zamówienia;

2. Formularz ofertowy (wzór);

3. Wykaz należycie zrealizowanych usług (wzór);

4. Oświadczenie o braku podstawy do wykluczenia z postępowania (wzór);

5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór);

6. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej;

7. Wzór umowy

**Załącznik nr 1 do ogłoszenia**

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest stała ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP (UPRP) wraz z posesją, położonego w Warszawie przy al. Niepodległości 188/192

Obiekt zabezpieczony będzie przez:

- jednego pracownika Wykonawcy w godz. 7.00 – 7.00 - (w dni powszednie, soboty, niedziele i dni świąteczne)

wraz ze wsparciem przez zmotoryzowaną grupę interwencyjną (w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych lub nadzwyczajnych).

Pracownik na zmianie powinien być wpisany na listę pracowników kwalifikowanych, spełniających wymagania określone w Rozdziale 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2020 r. poz. 838).

Zamawiający wymaga, aby osoby realizujące czynności objęte zakresem zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040, 1043 oraz 1495).

**Zakres zamówienia obejmuje następujące czynności wykonywane przez pracowników:**

**W godzinach pracy Urzędu:**

* obserwację wchodzących i wychodzących pracowników Urzędu;
* monitorowanie ruchu wszystkich osób (interesantów) wchodzących i wychodzących z budynku Urzędu ze szczególnym uwzględnieniem ograniczeń wynikających z sytuacji epidemicznej (tj. obowiązkowe noszenie maseczek oraz dezynfekcja rąk przez interesantów wchodzących do budynku UP RP, kontrola temperatury ciała);
* nie wpuszczanie na teren budynku osób prowadzących akwizycję;
* monitorowanie i bieżące zwracanie uwagi by nie zajmowane były (bez zezwolenia) miejsca parkingowe przed głównym wejściem przeznaczone dla samochodów służbowych z zapewnieniem drożnego przejazdu przed frontem budynku (brama wjazdowa do wyjazdowej),
* monitorowanie ruchu samochodów wjeżdżających i wyjeżdżających (pracowników i interesantów) na parkingu wewnętrznym UP RP uwzględniając limit miejsc wolnych;
* stała kontrola parkingu, zwracanie uwagi czy nie znajdują się tam przedmioty niewiadomego pochodzenia (mogące zawierać materiały niebezpieczne), a w przypadku stwierdzenia takowych niezwłoczne powiadomienie osób upoważnionych (BA, GP);
* codzienna bieżąca współpraca / wsparcie pracowników obsługujących portiernię UP RP;
* zapewnienie dozoru obiektu podczas nieobecności portierów UP RP w dni powszednie, soboty, niedziele i dni świąteczne;
* wykonywanie bieżących dodatkowych poleceń/zadań administracyjno-technicznych zleconych przez nadzór BA, w tym wynikających z przepisów przeciwepidemicznych;
* dokonywanie co 2 godziny obchodu / przeglądu terenu posesji, zwracając szczególną uwagę na porządek i bezpieczeństwo;
* w przypadku napadu lub pożaru albo innych zagrożeń dla chronionego życia i mienia – powiadomienie odpowiednich służb i wyznaczonych pracowników Zamawiającego ( BA, GP, BG).

**Po godzinach pracy Urzędu:**

* zabezpieczenie budynku i posesji przed wejściem osób trzecich a w szczególności:

1. zamknięcie bram wjazdowych o godzinie 1700;
2. zamknięcie wszystkich drzwi wejściowych do budynku UP RP;
3. zwracanie bacznej uwagi czy w budynku nie pozostawiono otwartych okien;
4. obsługę systemu dozoru wizyjnego CCTV i detektora metali

* monitorowanie pracy systemów (po niezbędnym przeszkoleniu): kontroli dostępu, central p.poż, central sterowania zespołów klimatyzacyjno- wentylacyjnych oraz systemu odczytu tablic rejestracyjnych pojazdów mechanicznych, itp.
* dokonywanie co 2 godziny obchodu / przeglądu (przy czym pierwszy ok. godz. 17,00) kompleksu budynków w czasie którego należy bezwzględnie:

1. wyłączyć urządzenia elektryczne na korytarzach oraz oświetlenie korytarzy i klatek schodowych;
2. kontrolować czy na terenie budynku, od ostatniego obchodu / przeglądu, nie zaistniały zdarzenia zagrażające bezpieczeństwu;

* zwracać uwagę na osoby przebywające (zgodnie z pisemnymi upoważnieniami), na terenie budynku szczególnie gdy ich praca przedłuża się po godz. 21.00;
* „wypraszanie” z budynku osób nie mających pisemnej zgody dyrektora departamentu lub biura na pracę po godzinach (należy odnotować ten fakt w książce dyżurów);

Każdorazowo po dokonaniu obchodu/przeglądu należy opisać jego przebieg w „Książce dyżurów/przebiegu służby”.

* dokonywanie co 2 godziny obchodu / przeglądu posesji w czasie którego należy bezwzględnie:
* sprawdzić zamknięcie drzwi wejściowych do budynku;
* zwracać uwagę na zaparkowane na terenie posesji samochody;
* kontrolować teren, zwracając szczególną uwagę czy nie znajdują się tam przedmioty niewiadomego pochodzenia (mogące zawierać materiały niebezpieczne), a w przypadku stwierdzenia takowych niezwłoczne powiadomienie osób upoważnionych oraz właściwe służby

Każdorazowo po dokonaniu obchodu/przeglądu należy opisać jego przebieg w „Książce dyżurów/przebiegu służby”.

* przyjmowanie nowych zgłoszeń i innych przesyłek dostarczonych do UP RP w godz.1600 - 800 zgodnie z instrukcją „Zasady przyjmowania przez Urząd Patentowy RP przesyłek dostarczanych poza godzinami pracy oraz w dni wolne od pracy i w niedziele i święta”;
* bezwzględnie wszystkie przyjęte w tych godzinach do UP RP przesyłki, należy przekazać

w pierwszym dniu roboczym do Kancelarii Ogólnej (pokój nr 9) do godz. 815

* przyjmowanie w dni robocze dostarczoną rano prasę, która jest odbierana na zmianie dziennej przez wyznaczonego pracownika Urzędu.

**Wymagania dodatkowe:**

* Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił elektroniczny System Kontroli Obchodów (SKO) pracowników dla posterunku zewnętrznego (teren posesji obejmujący kompleks budynków UP RP rozmieszczony w czterech narożnikach budynku), który powinien umożliwiać odczyt historii logowania w wyznaczonych punktach kontrolnych na terenie obiektu Zamawiającego z uwzględnieniem kolejności logowania w poszczególnych punktach oraz daty dziennej i godziny (z dokładnością do 1 minuty). Logowanie do SKO powinno umożliwić odczytanie historii logowania nie krótszej niż 31 dni.
* Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył 4 szt. urządzeń, które będą rozmieszczone na zewnątrz według wskazania Zamawiającego.

Zamawiający wymaga logowania się pracownika ochrony wykonującego obchód/przegląd co 2 godziny.

* Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podczas wykonywania przedmiotu umowy zapewnił urządzenie pod nazwą „cichy alarm” dla podniesienia bezpieczeństwa pracowników i interesantów przebywających na terenie UP RP;
* w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych lub nadzwyczajnych Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia działań interwencyjnych polegających na przyjeździe patrolu interwencyjnego w czasie nie przekraczającym 10 minut od wszczęcia alarmu w porze dziennej i 6 minut w porze nocnej (tj. od 22:00 do 6:00) na miejsce zdarzenia, sprawdzenie i dokonanie oceny zaistniałej sytuacji i ewentualnego powiadomienia odpowiednich służb i wskazanych pracowników Zamawiającego;
* Zamawiający wymaga, aby do wykonania przedmiotu umowy był kierowany personel, którego wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość odpowiednio - minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej zgodnie z ustawą o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
* pracownicy ochrony powinni posiadać umundurowanie, oznakowanie i identyfikatory zgodnie ze wzorem przyjętym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego (upoważniony pracownik BA);
* Wykonawca powinien wyposażyć personel w:
* telefon do kontaktu;
* latarkę;
* bezprzewodowy system łączności (komplet krótkofalówek – pracownik/pracownicy + 1 szt. portiernia UP RP);
* nadajnik monitorujący system sygnalizacji napadu oraz bezprzewodowy przycisk napadowy.

Zakres zamówienia obejmuje (zarówno w godzinach jak i poza godzinami pracy Urzędu) przestrzeganie bezwzględnego zakazu wnoszenia i spożywania alkoholu oraz środków odurzających w budynku i na terenie posesji.

Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy przekaże listę pracowników ochrony z uprawnieniami, którzy będą realizować przedmiot umowy w siedzibie Zamawiającego wraz z grafikiem dyżurów oraz informacją o zawarciu z pracownikami umów o pracę, a także każdorazowo poinformuje zamawiającego w przypadku jakichkolwiek zmian w grafiku.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami realizującymi przedmiot umowy w siedzibie Zamawiającego w zakresie spełnienia wymagań zatrudnienia i wynagrodzenia, o których mowa powyżej.

**Załącznik nr 2**

# FORMULARZ OFERTOWY

**Urząd Patentowy RP**

**al. Niepodległości 188/192**

**00-950 Warszawa**

Nazwa i adres **Wykonawcy**:

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Ochronę osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2021 r.”** (nr BG-II.211.28.2020)

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, w zakresie objętym „Ogłoszeniem o zamówieniu (nr BG-II.211.28.2020)” za:

łączną **cenę brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ………………………………………………….…..…………….. zł

(słownie złotych:……………………………………………………………………………………………………….……………)

w tym podatek VAT ……….. %

w tym stawka godzinowa brutto: …………………………….. zł

(słownie złotych: …………………………………………………………………………..…….…………………………...........)

1. Zamówienie będziemy wykonywać w terminie od 1 stycznia 2021 r. (lub od dnia zawarcia umowy, o ile jej zawarcie nastąpi po wskazanej dacie) do dnia 31 grudnia 2021 r.
2. Akceptujemy zapłatę należności zgodnie z warunkami zawartymi w § 6 wzoru umowy.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z „Ogłoszeniem o zamówieniu (nr BG-II.211.28.2020)” i uznajemy się za zawiązanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, który stanowi załącznik nr 7 do „Ogłoszenia o zamówieniu (nr BG-II.211.28.2020)” i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w tym punkcie warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że usługi, które będziemy świadczyć nie są obciążone prawami osób trzecich.
7. Następującą część zamówienia powierzymy do wykonania podwykonawcy*\* (wypełnić jeżeli taka część występuje)*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

adres:..............................................................................................................................................

imię i nazwisko osoby do kontaktu ……………………………………………………………………

tel............................................fax............................................e-mail………………………………..

9. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nasz

adres:..............................................................................................................................................

imię i nazwisko osoby do kontaktu ……………………………………………………………………

tel............................................fax............................................e-mail………………………………..

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - wykonawca nie składa powołanego oświadczenia (treść oświadczenia z punktu 10 należy wtedy przekreślić).*

11. Oferta niniejsza wraz z załącznikami składa się z ……..kolejno ponumerowanych kartek.

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1. Oświadczenie ………………………………….;
2. Oświadczenie …………………………………..;
3. …………………………………..

............................................. ....................................................

*(miejscowość, data) (imię i nazwisko oraz podpis*

*upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Załącznik nr 3**

………………………………………

Pieczęć Wykonawcy

# Wykaz należycie zrealizowanych usług\*.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „Ochronę osób i mienia Urzędu Patentowego RP”, prowadzonego przez Urząd Patentowy RP (nr post. BG-II.211.28.2020) oświadczam/oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, reprezentowany przeze mnie/przez nas Wykonawca wykonał należycie a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje (przy czym część zrealizowana obejmuje), następujące usługi:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | ***Zamawiający***  *(Nazwa i adres,*  *imię i nazwisko oraz numer telefonu kontaktowego)* | ***Opis zamówienia***  z którego wynika, że usługa dotyczyła ochrony fizycznej budynku użyteczności publicznej (ochrony osób i mienia) | ***Wartość*** | ***Data wykonania***  *(od – do;*  *m-c, rok)* |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

Do Wykazu należy dołączyć dowody, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa w pkt 1, są:

1) poświadczenie (np. referencje), z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub

2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1.

**\*** W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia a usługi wykazać zamierza więcej niż jeden spośród nich, każdy z tych wykonawców wypełnia odrębny wykaz dotyczący wykonanych przez niego usług.

............................................. ....................................................

*(miejscowość, data) (imię i nazwisko oraz podpis*

*upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Załącznik nr 4**

**OŚWIADCZENIE**

**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

Składając ofertę w postępowaniu nr BG-II.211.28.2020 o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Ochronę osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2021 r.”,**

**W IMIENIU WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/KRS)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/KRS)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 5**

**OŚWIADCZENIE**

**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU**

**W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w postępowaniu nr BG-II.211.28.2020 o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Ochronę osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2021 r.”**,

**W IMIENIU WYKONAWCY:**

……………………………………………………………………………………………………………

/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

Oświadczam/y, żespełniam/y warunki udziału w postępowaniu.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.........................................................................................................................

w następującym zakresie:

.........................................................................................................................

…………………..dnia ……………………………

*…………………………………………………….*

*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

**Załącznik nr 6**

………………………………………

Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,**

**o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Ochronę osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2021 r.”** (nr post. BG-II.211.28.2020) oświadczam, że na dzień składania ofert reprezentowany przeze mnie/przez nas Wykonawca:

n **nie należy do grupy kapitałowej[[1]](#footnote-1)** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).

**należy do grupy kapitałowej1** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), w której skład wchodzą następujące podmioty (podać nazwę i siedzibę):

……………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………….………….…………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*Niniejsze oświadczenie składam/składamy, pod rygorem wykluczenia z postępowania   
w przypadku złożenia odrębnych ofert , oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w tym postępowaniu przez wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ww. ustawy (chyba że zostanie wykazane, że istniejące między podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia).*

**\* właściwe zaznaczyć znakiem X**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(miejscowość, data)(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela/przedstawicieli Wykonawcy)

UMOWA NR

zawarta w dniu …………. roku w Warszawie pomiędzy:

1. **Skarbem Państwa**- **Urzędem Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej** z siedzibą   
   w Warszawie przy al. Niepodległości 188/192, NIP 526-10-48-480, REGON 000332251, zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym** lub **Urzędem,**  reprezentowanym przez:

Marcina Dobruka – Dyrektora Generalnego Urzędu Patentowego RP

a

.........................................................................................................................................................................................

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą,**

Informacja odpowiadająca aktualnemu odpisowi z Rejestru Przedsiębiorców pobrana na podstawie art. 4 ust.4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym   
(t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1500,) stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

o następującej treści:

**§1.**

***Podstawa zawarcia umowy***

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór Wykonawcy w trybie art. 138o na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

**§ 2.**

***Przedmiot umowy***

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług przez pracowników Wykonawcy wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, spełniających wymagania określone w rozdz. 5 ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 838 z późn. zm.) w zakresie:
2. fizycznej ochrony mienia Urzędu Patentowego RP - zarówno budynku jak i terenu posesji położonych przy Al. Niepodległości 188/192 w Warszawie, w szczególności obejmujące następujące działania:

- zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu,

- przeciwdziałające powstawaniu szkód wynikających z tych zdarzeń,

- uniemożliwiające wstęp osób nieuprawnionych na teren chroniony;

1. fizycznej ochrony osób, obejmującej działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników i interesantów Urzędu, przebywających na terenie chronionego obiektu;
2. dojazdu grupy interwencyjnej w przypadku zaistnienia takiej konieczności.
3. Zamawiający wymaga aby każdy pracownik ochrony , był zatrudniony przez Wykonawcę w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę.
4. Przedmiot Umowy musi być świadczony zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
5. Szczegółowe określenie przedmiotu Umowy zawiera „Opis przedmiotu zamówienia” (OPZ) stanowiący, jako załącznik nr 2 do Umowy, jej integralną część.
6. Integralną część niniejszej umowy, jako załącznik nr 3 stanowi oferta Wykonawcy złożona w przedmiotowym postępowaniu.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia. Przedmiotowa koncesja stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że usługa będąca przedmiotem niniejszej umowy, będzie wykonywana w systemie całodobowym we wszystkie dni powszednie, niedziele i święta.   
   W trakcie wykonywania usługi na terenie Urzędu zawsze będzie znajdował się jeden pracownik Wykonawcy
9. Wykonawca jest uprawniony do korzystania z wyposażenia Urzędu dla celów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

**§ 3.**

***Obowiązki Wykonawcy***

* 1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

1. wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru świadczenia usługi ochrony;
2. podejmowania czynności zmierzających do zapobieżenia szkodzie, a w razie jej zaistnienia, do działań ograniczających jej rozmiary oraz do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego oraz właściwych służb;
3. przestrzegania przepisów bhp i przeciwpożarowych oraz innych stosownych przepisów;
4. wyposażenia przebywających na terenie Urzędu pracowników Wykonawcy w niezbędne określone w OPZ, środki ochrony;
5. dostosowania się do wymogów Zamawiającego związanych ze strojem przebywających na terenie Urzędu pracowników Wykonawcy;
6. dbałości o należyty wizerunek i powagę chronionego obiektu;
7. zmiany osób wykonujących bezpośrednio usługę - w przypadku zastrzeżeń Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją obowiązków wskazanych w punktach poprzedzających;
8. posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę nie mniejszą niż 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych) i zobowiązuje się do utrzymania tego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku, gdy polisa aktualna na dzień wyboru Wykonawcy wygaśnie, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przedstawienia Zamawiającemu (osobie wskazanej w § 4 ust.3), nowej polisy obowiązującej do końca trwania umowy;
9. kopię opłaconej aktualnej polisy ubezpieczeniowej Wykonawca obowiązany jest dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania umowy;
10. przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dokumentów, w terminie 7 dni od wezwania, potwierdzających, że wszyscy pracownicy są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę gdyż wykonywane przez nich czynności, przy realizacji Umowy, polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740, z późn. zm.);
11. przedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym w wezwaniu terminie, według wyboru Zamawiającego, wskazanych poniżej dowodów:

- Oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługę ochrony. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy; lub

- Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy, czynności których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

* 1. Zamawiający w trakcie realizacji umowy, w przypadku powzięcia wątpliwości lub wiedzy o niewykonywaniu obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę powyższego wymagania. Na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane czynności poprzez złożenie oświadczenia i kopii umowy o pracę.
  2. Szczegółowy wykaz czynności, do wykonywania, których zobowiązany jest Wykonawca określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy („Opis przedmiotu zamówienia”).
  3. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż osobą upoważnioną do bieżących kontaktów z Zamawiającym w trakcie wykonywania niniejszej umowy jest …………. tel.  ………….
  4. Wykonawca zapewnia dojazd załogi interwencyjnej zgodnie z wymogami określonymi w OPZ.
  5. Wykaz pracowników świadczących usługę stanowi załącznik nr 5. Zmiana tych osób jest dopuszczalna jedynie w uzasadnionych przypadkach. Osoby zastępujące muszą spełniać analogiczne warunki jak osoby zastępowane, zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszej umowie. Każda taka zmiana musi zostać zgłoszona przez Wykonawcę Zamawiającemu niezwłocznie od momentu zaistnienia konieczności jej wprowadzenia.
  6. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego przekazywania swoim pracownikom poleceń i dyspozycji Zamawiającego lub upoważnionych przez Zamawiającego osób pod warunkiem, że polecenia te i dyspozycje mieszczą się w ramach niniejszej umowy i są zgodne z przepisami obowiązującego prawa. Polecenia te i dyspozycje odnotowywane są w książce dyżuru.

**§ 4.**

***Obowiązki Zamawiającego***

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom Wykonawcy odpowiednich warunków podczas wykonywania przez nich czynności związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Terminowego regulowania prawidłowo wystawionych faktur1
3. Zamawiający oświadcza, iż osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą związanych z wykonywaniem niniejszej umowy jest: Tomasz Sobiech, tel. 22 5790029, e-mail: [tomasz.sobiech@uprp.gov.pl](mailto:tomasz.sobiech@uprp.gov.pl).
4. Zmiana osób, o których mowa w §3 ust.4 oraz §4 ust.3 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga zmiany treści umowy.

**§ 5.**

***Czas trwania umowy***

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od godziny 00:00 dnia 01.01.2021 r. do godziny 24:00 dnia 31.12.2021 r.

**§ 6.**

***Wynagrodzenie za świadczoną usługę***

1. Za należyte wykonanie usługi ochrony ustala się wynagrodzenie w wysokości…………. zł (słownie: ……… złotych …………. groszy) netto, powiększone o 23% podatku VAT co daje łącznie kwotę ……. zł, (słownie: ………. złotych…… groszy) brutto.
2. Kwota, o której mowa w ustępie poprzedzającym, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
3. Płatność za świadczoną usługę będzie następowała w okresach miesięcznych z dołu w wysokości …………… zł (słownie: ……….. złotych…… groszy) brutto.
4. W przypadku świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy przez niepełny miesiąc kalendarzowy, kwota wynagrodzenia ustalona zostanie proporcjonalnie do okresu świadczenia usługi zgodnie z kwotą stawki godzinowej podaną w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy wynoszącą …….. zł (słownie: ……złotych ……… groszy) brutto.
5. Wykonawca wystawiać będzie Zamawiającemu faktury miesięczne, w ostatnim dniu miesiąca. Zapłata prawidłowo wystawionej faktury, zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego. Za datę zapłaty należności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w okresie obowiązywania umowy, kwota wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o której mowa w ustępie 1 ulegnie odpowiedniej zmianie wynikającej z zastosowania nowej stawki
7. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie wskazany na fakturze został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony i ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
9. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej lub potwierdzenia przez Wykonawcę zmian, które Zamawiający wprowadzi notą korygującą

**§ 7.**

***Kary umowne***

1. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z przyjętych w umowie zobowiązań, Zamawiającemu przysługuje prawo pobrania kar umownych w wysokości 1% kwoty brutto określonej w §6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień nienależytego świadczenia usługi.
2. Za opóźnienie w wykonaniu wsparcia przez grupę interwencyjną w wysokości 50 złotych za każdą minutę ponad czas określony w ofercie.
3. Za każde udokumentowane stwierdzenie, iż ochrona świadczona była przez osobę pod wpływem alkoholu w wysokości 5% kwoty brutto określonej w §6 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Za niezatrudnianie na podstawie umowy o pracę pracowników, o których mowa w§2 ust. 2 w wysokości 5% kwoty brutto określonej w §6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy miesiąc w którym pracownicy lub pracownik nie byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z  wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia, z zastrzeżeniem art.15r1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374, 567, 568, 695 , 875 i 1086). Potrącenia można dokonać wówczas, gdy co najmniej jedna z wierzytelności jest wymagalna lub obydwie są wymagalne.
6. Zapłata kar umownych nie wyłącza ani nie ogranicza po stronie uprawnionej możliwości dochodzenia zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody.
7. W przypadku zaistnienia z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy jakiejkolwiek okoliczności mogącej spowodować albo powodującej odstąpienie Zamawiającego od umowy - karą umowną w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

**§ 8.**

***Prawo odstąpienia, wypowiedzenie umowy***

1. Zamawiający niezależnie od pozostałych praw przysługujących w związku   
   z naruszeniem przez Wykonawcę umowy może od umowy odstąpić za pisemnym powiadomieniem Wykonawcy:
2. gdy wobec Wykonawcy otwarta zostanie likwidacja lub złożony zostanie wniosek o ogłoszenie jego upadłości;
3. wobec utraty przez Wykonawcę wymaganej koncesji;
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu świadczenia usług do dnia odstąpienia od Umowy.
5. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy, z zachowaniem 1- miesięcznego wypowiedzenia dokonanego pisemnie.
6. Termin wypowiedzenia liczy się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie.

**§ 9.**

***Podwykonawcy***

Wykonawca realizując niniejszą umowę może posłużyć się wybranym przez siebie podwykonawcą. Za działania i zaniechania podwykonawcy Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

**§ 10**.

***Ochrona danych osobowych, klauzule informacyjne***

1. Strony oświadczają, iż wszelkie dane osobowe pozyskane od siebie w związku   
   z umową przetwarzane będą wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszej umowy oraz chronione będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2019 r. poz.1781, z późn. zm.).
2. W związku z udostępnianiem sobie wzajemnie przez Strony danych osobowych, Strony zamieszczają postanowienia określające jego zakres oraz wymagane informacje:
   1. dane osobowe osób reprezentujących każdą ze Stron wymienionych w części wstępnej niniejszej umowy, osób wyznaczonych do uzgodnień i koordynacji realizacji niniejszej umowy, osób upoważnionych do dokonywania i przyjmowania zgłoszeń awarii oraz osób upoważnionych podpisywania protokołów odbioru, udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się administratorem danych osobowych, i będą przez nią przetwarzane w celu realizacji niniejszej umowy (prawnie usprawiedliwiony interes administratora jako podstawa prawna przetwarzania). Urząd stanie się również administratorem danych osobowych osób upoważnionych przez Wykonawcę do wystawienia faktury.
   2. strony oświadczają, że osoby, o których mowa w lit. a), w zakresie swoich obowiązków, zostaną zaznajomieni z niniejszą umową, w tym z zapisami lit. c) i d).
   3. każda z osób, o których mowa w lit. a) posiada prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w związku z realizowaniem interesu administratora wskazanego w lit. a) z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w wypadku uznania, że administrator naruszył przepisy o ochronie danych osobowych. Wskutek przetwarzania nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Dane będą ujawniane uprawnionym pracownikom Stron oraz podmiotom i ich pracownikom świadczącym usługi prawne, finansowe, księgowe i informatyczne.
   4. Wykonawca oświadcza, że dane te będzie przetwarzał w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia niniejszej umowy, z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz przepisów podatkowych. Zamawiający oświadcza, że dane te będzie przetwarzał w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia niniejszej umowy, z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz przepisów podatkowych, oraz iż powołał inspektora ochrony danych, z którym można się będzie skontaktować poprzez adres email: [iod@uprp.pl](mailto:iod@uprp.pl) lub pod numerem telefonu 22 579 00 25.

**§ 11.**

***Postanowienia końcowe***

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Załączniki stanowią integralną część umowy.
3. Wszelkie ewentualne spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, o ile strony nie rozstrzygną ich polubownie.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego , ustawy o ochronie osób i mienia i ustawy o zamówieniach publicznych.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 - Wydruk *z Krajowego Rejestru Sądowego*

Załącznik Nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik Nr 3 – Oferta Wykonawcy

Załącznik Nr 4 – Koncesja Wykonawcy (kopia)

Załącznik Nr 5 – Wykaz osób

**Zamawiający Wykonawca**

1. Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji  i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, który są kontrolowani   
   w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę. [↑](#footnote-ref-1)