

Warszawa, 16 listopada 2020 r.

ZATWIERDZAM

**DYREKTOR GENERALNY
Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej
Marcin Dobruk**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

**w postępowaniu (nr BG-II.211.30.2020) o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie art. 138o ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo
zamówień publicznych na**

**„Usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym
dla Urzędu Patentowego RP w okresie od 1.01.2021 do 31.12.2022 r.”**

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej (UPRP)
al. Niepodległości 188/192
00-950 Warszawa,

adres strony internetowej: <https://uprp.gov.pl>

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zmian.), zwanej dalej „**ustawą Pzp**” ponieważ usługi będące przedmiotem niniejszego postępowania stanowią usługi społeczne, wymienione w załączniku XIV do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej Dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L z 2014 r., Nr 94, s. 65). Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach art. 138g ustawy Pzp.

3. Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (zakres informacji został wskazany we wzorze formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia)

II. OPIS PRZEMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Patentowego RP oraz zwrotów przesyłek do nadawcy po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy w okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2022 r.

Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień:

Usługi pocztowe – 64110000-0

3. Zamawiający wymaga, aby osoby realizujące przedmiot umowy w zakresie przyjmowania, przesyłek w placówce nadawczej były zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320, z późn. zm.). Zamawiający ma prawo do kontroli spełnienia tego wymogu przez wykonawcę. Szczegółowe wymagania w tym zakresie zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 7 do niniejszego ogłoszenia.
4. Dotyczy wykonawców realizujących zamówienie przy pomocy podwykonawców: Zamawiający zaleca, aby wykonawca zobowiązał podwykonawcę do zatrudnienia osób wykonujących czynności objęte wskazanym powyżej zakresem przedmiotowego

zamówienia na umowę o pracę oraz do dokumentowania i przedkładania dokumentów umożliwiających przeprowadzenie kontroli spełnienia wymogu opisanego w ust. 2 powyżej.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane od 1.01.2021 – 31.12.2022

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy.
2. spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej Wykonawca musi wykazać, że na dzień składania ofert jest uprawniony do wykonywania działalności pocztowej na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (tj. Dz. U. 2020r., poz.1041) tj. prowadzi działalność pocztową na podstawie wpisu do Rejestru Operatorów Pocztych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

- 1.1 którzy nie wykazali, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy
- 1.1 którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdz. IV ust. 2.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca:

- 1) **nie podlega wykluczeniu** (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4)
- 2) **spełnia warunki udziału w postępowaniu** wskazane w rozdz. IV ust. 2 (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5),

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6).

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie wymienione w ust. 1 powyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do

złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba, że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w punkcie 2 oświadczy, że ww. wiadomości nie otrzymał.
4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Urząd Patentowy RP, al. Niepodległości 188/192, 00-950 Warszawa,
faks Zamawiającego 22 57 90 373,
e-mail: wzp3020@uprp.gov.pl
5. Do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach związanych z postępowaniem upoważnieni są:
 - Maria Sznuk-Olewczyńska – tel. 22 57 90 334 w sprawach merytorycznych;
 - Beata Sokołowska-Odeh – tel. 22 57 90 349 w sprawach proceduralnych.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna zawierać:
 - 1) Formularz ofertowy (wzór formularza stanowi załącznik nr 2)
 - 2) Formularz cenowy (wzór formularza stanowi załącznik nr 3);
 - 3) Oświadczenia wymienione w pkt. VI ust. 1 tj. dotyczące przesłanek wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (*wzory oświadczeń stanowią odpowiednio Załącznik nr 4 i Załącznik nr 5 SIWZ*);
 - 4) Pełnomocnictwo (jeżeli upoważnienie do reprezentacji podmiotu nie wynika z dokumentów rejestrowych);
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszych Istotnych Warunkach Zamówienia. Wskazane jest skorzystanie z załączonych formularzy.

3. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, czytelnym pismem. Wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy.
4. Formularz ofertowy oraz oświadczenia powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być paraflowane przez osobę podpisującą ofertę albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
6. Zaleca się aby każda kartka oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i paraflowana, a w Formularzu ofertowym znajdowała się informacja z ilu kolejno ponumerowanych kartek składa się oferta wraz z załącznikami
7. Zaleca się aby kartki oferty były trwale ze sobą połączone (np. zbindowane, zszyte), z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 8.
8. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)** Informacje te winny być umieszczone w innej osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). W szczególności, zgodnie z art. 86 ust. 4 Ustawy, nie można zastrzec informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.
9. **Wykonawca, który zastrzegł informacje zgodnie z punktem 8 powyżej, zobowiązany jest do wykazania w ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
10. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie. Kopertę należy zaadresować i opisać według poniższego wzoru:

**Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej
00-950 Warszawa, al. Niepodległości 188/192**

**„Usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Patentowego RP
w okresie od 1.01.2021 do 31.12.2022 r.”
Nr sprawy BG-II.211.30.2020**

Kopertę należy również opatrzyć dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć do **24 listopada 2020 r. do godz. 10⁰⁰** w Kancelarii Ogólnej UP RP w Warszawie, pokój nr 9, al. Niepodległości 188/192.

Otwarcie ofert nastąpi **24 listopada 2020 r. o godz. 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego w sali nr 557.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę za wykonanie zamówienia w Formularzu ofertowym (stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ) oraz formularzu cenowym (stanowiącym Załącznik nr 3 do IWZ).
2. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty realizacji prac z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także od towarów i usług). Cena oferty musi być podana w złotych polskich, cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena brutto w formularzu ofertowym musi być taka sama jak „cena brutto razem” w formularzu cenowym.
4. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty na każdą z części zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium	Waga w %
Cena	100

Najwyższą liczbę punktów (100) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$W_x = \frac{\text{Najniższa cena oferty brutto w ważnych ofertach}}{\text{Cena oferty brutto w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ punktów}$$

W_x – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie za cenę

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Miejsce i termin podpisania umowy zostanie uzgodniony telefonicznie lub pocztą elektroniczną pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana.

XVI. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

Strona internetowa: <https://uprp.gov.pl>

Adres poczty elektronicznej: wzp3020@uprp.gov.pl

XXVII. KLAUZULA INFORMACYJNA ZGODNIE Z ART. 13 UST. 1 I 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIEŚNIA 2016 W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ.URZ. UE L 119 Z 04.05.2016, STR 1), „RODO”

Na podstawie powołanych regulacji informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej 00-950 Warszawa, al. Niepodległości 188/192;
- kontakt do Inspektora ochrony danych - adres e-mailowy: iod@uprp.gov.pl, tel. 22 57 90 025, fax 22 57 90 001.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 1843 ze zmian.) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na Usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Patentowego RP w okresie od 1.01.2021 do 31.12.2022r.” prowadzonym na zasadach art. 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[1];
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO [2];
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

[1] skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

[2] prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu

ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ZAŁĄCZNIKI

1. Opis przedmiotu zamówienia;
2. Formularz ofertowy (wzór);
3. Formularz cenowy (wzór);
4. Oświadczenie o braku podstawy do wykluczenia z postępowania (wzór);
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór);
6. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej;
7. Wzór umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych dla Urzędu Patentowego RP w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek i paczek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym oraz zwrotów do nadawcy po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy, a w szczególności:

1. Przyjmowanie, przemieszczanie, doręczanie i zwroty:
 - przesyłek listowych ekonomicznych
 - przesyłek listowych priorytetowych
 - przesyłek listowych poleconych
 - przesyłek listowych poleconych priorytetowych
 - przesyłek listowych poleconych z potwierdzeniem odbioru
 - przesyłek listowych poleconych priorytetowych z potwierdzeniem odbioru
 - paczek pocztowych krajowych i zagranicznych
2. Usługi pocztowe stanowiące przedmiot zamówienia realizowane będą na zasadach określonych w:
 - a) Ustawie z dnia 23 listopada 2012r. Prawo Pocztowe (tj. Dz. U. 2020r., poz.1041);
 - b) Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (tj. Dz. U. z 2019, poz.474);
 - c) Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (tj. Dz.U. z 2020r. poz.1026);
 - d) W przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym- międzynarodowe przepisy pocztowe tj. Światowa Konwencja Pocztowa, Regulamin Poczty Listowej i Regulamin dotyczący paczek pocztowych;
 - e) Ustawie z dnia 14 czerwca 1960r. kodeks postępowania administracyjnego (t.j Dz. U. z 2020r. poz.1495)
3. Ze względu na specyfikę przesyłek rejestrowanych Zamawiającego, Zamawiający wymaga przestrzegania przez Wykonawcę nw. wymogów ustawowych w odniesieniu do dokumentów urzędowych w zakresie:
 - a) Skutków nadania pisma (moc doręczenia) – m.in. zob. art. 57 §. 5 pkt 2 ustawy-Kodeks postępowania administracyjnego /termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego, art. 165 § 2- Kodeks postępowania cywilnego /oddanie pisma procesowego w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z wniesieniem go do sądu, art. 83 § 3 Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi/ termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostanie złożone w polskiej placówce operatora wyznaczonego, art. 198b ust. 2 zdanie drugie ustawy – Prawo zamówień publicznych/ złożenie skarg w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jego wniesieniem/.
 - b) Skutków potwierdzenia przyjęcia przesyłki oraz przekazu pocztowego (moc dokumentu urzędowego) – zob. art. 17 ustawy- Prawo pocztowe/ potwierdzenie

nadania przesyłki rejestrowej lub przekazu pocztowego wydane przez placówkę operatora wyznaczonego/.

Ilość przesyłek terminowych wysyłanych przez Zamawiającego w 2020 roku tj. wymagających nadania u operatora wyznaczonego dla zachowania terminu, nie przekroczyła 5% całości przesyłek rejestrowanych.

4. Realizacja zamówienia polega na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek wymienionych w formularzu cenowym. Zamawiający będzie dostarczał przesyłki do placówki nadawczej Wykonawcy od poniedziałku do piątku w godzinach 8.30- 10.30. Placówka Wykonawcy powinna znajdować się w Warszawie, w odległości nie większej niż 5 km od siedziby Zamawiającego (Warszawa, al. Niepodległości 188/192). W przypadku gdy Wykonawca posiada więcej niż jedną placówkę w tej odległości Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru placówki.
Odbiór przesyłek przyjętych do wyeksponowania będzie każdorazowo dokumentowany przez Wykonawcę w prowadzonych rejestrach pieczęcią, podpisem i datą. Nadanie przesyłek będących przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego. Wykonawca będzie doręczał Zamawiającemu pokwitowane przez Adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia doręczenia.
5. W przypadku nieobecności Adresata przedstawiciel Wykonawcy pozostawia w oddawczej skrzynce pocztowej Adresata zawiadomienie o pozostawieniu pisma w swojej placówce wraz z informacją o możliwości jego odbioru w terminie siedmiu dni, licząc od dnia pozostawienia zawiadomienia. W przypadku niepodjęcia przesyłki w powyższym terminie, Wykonawca pozostawia powtórne zawiadomienie o możliwości odbioru przesyłki w terminie nie dłuższym niż czternaście dni od daty pierwszego zawiadomienia. Doręczenie uważa się za dokonane z upływem ostatniego dnia okresu czternastu dni od dnia pozostawienia pierwszego zawiadomienia (doręczenie zastępcze). Po upływie terminu odbioru przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania jej przez Adresata.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatne formularze „potwierdzeń odbioru”
Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi doręczania przesyłek do każdego wskazanego przez Zamawiającego adresu w Polsce i poza granicami kraju. Realizacja przedmiotowych usług odbywać się będzie poprzez właściwe przygotowanie przez Zamawiającego przesyłek do nadania oraz sporządzenie zestawienia ilościowego nadanych przesyłek nierejestrowanych oraz pocztowej książki nadawczej lub wydruku komputerowego dla przesyłek rejestrowanych. Zestawienie ilościowe oraz pocztowa książka nadawcza sporządzane będą w dwóch egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy drugi egzemplarz dla Zamawiającego.
7. Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym i zgodnym z zapisami w przygotowanych rejestrach i zestawieniach przesyłek przeznaczonych do wysłania. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczania na przesyłce listowej lub paczce pocztowej nazwy odbiorcy wraz z jego adresem (podany jednocześnie w pocztowej książce nadawczej lub na wydruku komputerowym), określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytet, zwrotne poświadczenie odbioru) oraz umieszczania na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku lub pieczętki

określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczania na stronie adresowej przesyłki w miejscu przeznaczonym na znak opłaty pocztowej napisu lub odcisku pieczęci o treści uzgodnionej z Wykonawcą. Zamawiający przy nadawaniu przesyłek będzie korzystał z własnego opakowania- koperty odpowiednio zabezpieczonej (zaklejonej), opakowanie paczki powinno stanowić zabezpieczenie przed dostępem do zawartości oraz aby uniemożliwiało uszkodzenie przesyłki w czasie przemieszczania.

8. Reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający zgłasza do Wykonawcy w formie pisemnej lub elektronicznej po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od dnia jej nadania. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację dotyczącą przesyłki krajowej nie może przekroczyć 30 dni od dnia przyjęcia reklamacji natomiast termin rozpatrzenia reklamacji na przesyłkę zagraniczną nie może przekroczyć 3 miesięcy
9. Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia będzie rozliczane w okresach rozliczeniowych odpowiadających miesiącom kalendarzowym. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o zestawienie usług zrealizowanych w zakończonym okresie rozliczeniowym. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni od dnia wystawienia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu.
10. Zasady rozliczania i regulowania należności za zwroty przesyłek niedoręczonych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy, będą opłacane w formie opłat z dołu. Zamawiający będzie wносił opłatę bezgotówkowo przelewem po otrzymaniu faktury za zwroty przesyłek rejestrowanych po zakończeniu okresu rozliczeniowego- jednego miesiąca kalendarzowego. Podstawą rozliczeń będzie suma opłat za zwrócone przesyłki, stwierdzona na podstawie dokumentów oddawczych w okresie jednego miesiąca kalendarzowego. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę po zakończeniu okresu rozliczeniowego za zwrot przesyłek.
11. Podane w zestawieniu szacunkowe ilości przesyłek służą jedynie orientacyjnemu określeniu wielkości przedmiotu zamówienia i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych ilościach.
12. W trakcie realizacji zamówienia rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane na podstawie rzeczywistych ilości przesyłek i zwrotów, według cen jednostkowych brutto określonych przez Wykonawcę w formularzu cenowym. W związku z tym Wykonawca określi ceny jednostkowe brutto również dla tych elementów zamówienia, których ilość wynosi zero, zgodnie z obowiązującym cennikiem Wykonawcy który zostanie dostarczony Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.

Zamawiający wymaga, aby osoby realizujące przedmiot umowy w zakresie przyjmowania, przesyłek w placówce nadawczej były zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy (t.j Dz. U. z 2020 r., poz. 1320, z późn. zm.)

FORMULARZ OFERTOWY

Urząd Patentowy RP
al. Niepodległości 188/192
00-950 Warszawa

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Patentowego RP w okresie od 1.01.2021 do 31.12.2022 r.” (nr BG-II.211.30.2020)

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, w zakresie objętym „Ogłoszeniem o zamówieniu”, za łączną:

a) **cenę brutto** (łącznie z podatkiem VAT)..... zł
(słownie złotych:.....)

w tym podatek VAT w wysokości:.....zł
.....)

b) **cenę netto** (bez podatku VAT):.....zł
(słownie złotych:)

2. Zamówienie będziemy wykonywać w terminie od 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2022 r. lub do wyczerpania kwoty oferty brutto.

3. Akceptujemy zapłatę należności zgodnie z warunkami zawartymi w § 3 wzoru umowy.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Istotnymi Warunkami Zamówienia (w „Ogłoszeniu o zamówieniu”) i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, który stanowi załącznik nr 7 do Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w tym punkcie warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Oświadczamy, że dostawy i usługi, które będziemy świadczyć nie są obciążone prawami osób trzecich.

9. Następującą część zamówienia powierzamy do wykonania podwykonawcy* (wypełnić jeżeli taka część występuje)

.....

adres:.....

imię i nazwisko osoby do kontaktu

tel.....faks.....e-mail.....

10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nasz

adres:.....

imię i nazwisko osoby do kontaktu

tel.....faks.....e-mail.....

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - wykonawca nie składa powołanego oświadczenia (treść oświadczenia z punktu 11 należy wtedy przekreślić).

12. Oferta niniejsza wraz z załącznikami składa się zkolejno ponumerowanych kartek.

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1) Formularz cenowy;

2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

4)

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3
do Istotnych Warunków Zamówienia

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Patentowego RP” (nr BG-II.211.30.2020) oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższymi cenami jednostkowymi:

Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Ilość przesyłek	Cena jednostk.	Wartość netto	Stawka [podatku VAT	Wartość brutto
1. Krajowe listy ekonomiczne						
Format S	do 500g	25 000				
Format M	do 1000g	350				
Format L	1000g-2000g	160				
2 Krajowe listowe priorytetowe						
Format S	do 500g	20				
Format M	do 1000g	5				
Format L	1000g-2000g	160				
3 Krajowe listowe polecane						
Format S	do 500g	66 000				
Format M	do 1000g	3600				
Format L	1000g-2000g	40				
4 Krajowe listowe polecane z ZPO						
Format S	do 500g	120 000				
Format M	do 1000g	1300				
Format L	1000g-2000g	250				
5 Krajowe listowe polecane priorytetowe						
Format S	do 500g	400				
Format M	do 1000g	0				
Format L	1000g-2000g	0				

6 Krajowe listowe polecane priorytetowe z ZPO						
Format S	do 500g	100				
Format M	do 1000g	5				
Format L	1000g-2000g	20				
7 Zagraniczne listowe ekonomiczne (Europa)						
	do 50g	60				
	50g-100g	0				
	100g-350g	0				
	350g-500g	0				
	500g-1000g	0				
	1000g-2000g	0				
8 Zagraniczne listowe ekonomiczne pozaeuropejskie						
	do 50g	40				
	50g- 100g	0				
	100g- 350g	0				
	350g- 500g	0				
	500g-1000g	0				
9 Zagraniczne listowe priorytetowe A						
	do 50g	10				
	50g-100g	0				
	100g- 350g	0				
	350g- 500g	0				
	500g- 1000g	0				
	1000g- 2000g	0				
10 Zagraniczne listowe priorytetowe B						
	do 50g	10				
	50g- 100g	0				
	100g- 350g	0				
	350g- 500g	0				
	500g- 1000g	0				
	1000g- 2000g	0				
11 Zagraniczne priorytetowe C						
	do 50g	10				
	50g- 100g	0				
	100g- 350g	0				
	350g- 500g	0				
	500g- 1000g	0				
	1000g- 2000g	0				

12 Zagraniczne priorytetowe D						
	do 50g	0				
	50g- 100g	0				
	100g-350g	0				
	350g- 500g	0				
	500g- 1000g	0				
	1000g- 2000g	0				
13 Zagraniczne listowe polecone (Europa)						
	do 50g	300				
	50g- 100g	15				
	100g- 350g	15				
	350g- 500g	5				
	500g-1000g	10				
	1000g- 2000g	10				
14 Zagraniczne listowe polecone z ZPO (Europa)						
	do 50g	200				
	50g-100g	15				
	100g-350g	15				
	350g-500g	0				
	500g-1000g	10				
	1000g-2000g	5				
15 Zagraniczne listowe polecone pozaeuropejskie						
	do 50g	50				
	50g-100g	10				
	100g-350g	0				
	350g- 500g	0				
	500g-1000g	0				
	1000g-2000g	0				
16 Zagraniczne listowe polecone z ZPO pozaeuropejskie						
	do 50g	10				
	50g- 100g	0				
	100g- 350g	0				
	350g- 500g	0				
	500g-1000g	0				
	1000g-2000g	0				
17 Zagraniczne listowe polecone priorytetowe A						
	do 50g	200				
	50g- 100g	0				
	100g-350g	0				
	350g- 500g	0				
	500g- 1000g	0				

	1000g-2000g	0				
18 Zagraniczne listowe polecone priorytetowe A z ZPO						
	do 50g	10				
	50g- 100g	0				
	100g- 350g	0				
	350g- 500g	0				
	500g- 1000g	0				
	1000g-2000g	0				
19 Zagraniczne listowe polecone priorytetowe B						
	do 50g	40				
	50g- 100g	0				
	100g- 350g	0				
	350g- 500g	0				
	500g- 1000g	0				
	1000g- 2000g	0				
20 Zagraniczne listowe polecone priorytetowe B z ZPO						
	do 50g	10				
	50g- 100g	0				
	100g-350g	0				
	350g- 500g	0				
	500g- 1000g	0				
	1000g- 2000g	0				
21 Zagraniczne listowe polecone priorytetowe C						
	do 50g	5				
	50g- 100g	0				
	100g-350g	0				
	350g- 500g	0				
	500g- 1000g	0				
	1000g- 2000g	0				
22 Zagraniczne listowe polecone priorytetowe C z ZPO						
	do 50g	10				
	50g- 100g	0				
	100g-350g	0				
	350g- 500g	0				
	500g- 1000g	0				
	1000g-2000g	0				
23 Zagraniczne listowe polecone priorytetowe D						
	do 50g	0				
	50g- 100g	0				
	100g- 350g	0				
	350g- 500g	0				

	500g- 1000g	0				
	1000g-2000g	0				
24 Zagraniczne listowe polecone priorytetowe D z ZPO						
	do 50g	0				
	50g- 100g	0				
	100g-350g	0				
	350g-500g	0				
	500g-1000g	0				
	1000g-2000g	0				
25 Paczki pocztowe krajowe						
gab. A	do 1kg	20				
gab. A	2kg-5kg	30				
gab. A	5kg-10kg	30				
Priorytet gab. A	2kg-5kg	40				
Priorytet gab. A	5kg-10kg	100				
26 Paczki pocztowe zagraniczne						
strefa A	2kg-3kg	5				
	3kg-4kg	5				
	6kg-7kg	5				
strefa B	1kg-2kg	5				
	4kg-5kg	5				
	5kg-10kg	1				
strefa C	2kg-3kg	1				
27 Zwroty przesyłek rejestrowanych						
Zwroty przesyłek listowych poleconych w obrocie krajowym						
Gabaryt A	do 350g					
	do 1000g					
	do 2000g					
Gabaryt B	do 350g					
	do 1000g					
	do 2000g					
Zwroty przesyłek listowych poleconych w obrocie zagranicznym						
Strefa A	do 50g					
	do 100g					
	do 350g					
	do 500g					
	do 1000g					
	do 2000g					
Strefa B	do 50g					
	do 100g					

	do 350g					
	do 500g					
	do 1000g					
	do 2000g					
Strefa C	do 50g					
	do 100g					
	do 350g					
	do 500g					
	do 1000g					
	do 2000g					
Strefa D	do 50g					
	do 100g					
	do 350g					
	do 500g					
	do 1000g					
	do 2000g					
Zwroty paczek w obrocie krajowym	do 1000g					
Gabaryt A	do 2000g					
	2kg-5 kg					
	5kg-10kg					
Zwroty paczek w obrocie zagranicznym						
Strefa A	2kg-3kg					
	3kg-4kg					
	6kg-7kg					
Strefa B	1kg-2kg					
	4kg-5kg					
	5kg-10kg					
Strefa C	2kg-3kg					
Zwroty przesyłek listowych poleconych w obrocie krajowym z ZPO						
Gabaryt A	do 350g					
	do 1000g					
	do 2000g					
Gabaryt B	do 350g					
	do 1000g					
	do 2000g					

Zwroty przesyłek listowych poleconych w obrocie zagranicznym z ZPO

Strefa A	do 50g					
	do 100g					
	do 350g					
	do 500g					
	do 1000g					
	do 2000g					
Strefa B	do 50g					
	do 100g					
	do 350g					
	do 500g					
	do 1000g					
	do 2000g					
Strefa C	do 50g					
	do 100g					
	do 350g					
	do 500g					
	do 1000g					
	do 2000g					
Strefa D	do 50g					
	do 100g					
	do 350g					
	do 500g					
	do 1000g					
	do 2000g					
RAZEM (zł)						

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Składając ofertę w postępowaniu nr BG-II.211.30.2020 o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Patentowego RP
w okresie od 1.01.2021 do 31.12.2022 r.”,

W IMIENIU WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/KRS)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/KRS)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w postępowaniu nr BG-II.211.30.2020 o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Patentowego RP w okresie od
1.01.2021 do 31.12.2022 r.”,

W IMIENIU WYKONAWCY:

.....
/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....dnia

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Patentowego RP w okresie od 1.01.2021 do 31.12.2022 r.” (nr post. BG-II.211.30.2020) oświadczam, że na dzień składania ofert reprezentowany przeze mnie/przez nas Wykonawca:

☐ **nie należy do grupy kapitałowej¹** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).

☐ **należy do grupy kapitałowej¹** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), w której skład wchodzi następujące podmioty (podać nazwę i siedzibę):

.....
.....
.....
.....
.....

Niniejsze oświadczenie składam/składamy, pod rygorem wykluczenia z postępowania w przypadku złożenia odrębnych ofert, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w tym postępowaniu przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ww. ustawy (chyba że zostanie wykazane, że istniejące między podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia).

*** właściwe zaznaczyć znakiem X**

(miejscowość, data)

(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela/przedstawicieli Wykonawcy)

¹ Zgodnie z art. 4 pkt. 14 Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, który są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

UMOWA

zawarta w dniu roku w Warszawie, pomiędzy:

1. Skarbem Państwa- Urzędem Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Warszawie, adres: al. Niepodległości 188/192, (00-950) Warszawa, NIP 5261048480, REGON 000332251, reprezentowanym przez:
Marcina Dobruka – Dyrektora Generalnego
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

2. z siedzibą w Warszawie, adres:,
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez zwaną w dalszej części umowy **Operatorem** lub **Wykonawcą**,

Wydruk informacji odpowiadającej aktualnym odpisowi z Rejestru Przedsiębiorców pobranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. z 2019 r. poz. 1500,) stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór Wykonawcy w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie art. 138 lit. o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.1843 z późn. zm.).

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Operatora na rzecz Zamawiającego usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, paczek pocztowych oraz ewentualnych ich zwrotów do nadawcy po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.
2. Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem zamówienia rozumie się:
 - przesyłki listowe nierejestrowane krajowe i zagraniczne,
 - przesyłki listowe rejestrowane nadane i doręczane za pokwitowaniem lub z potwierdzeniem odbioru krajowe i zagraniczne priorytetowe,
 - paczki pocztowe krajowe i zagraniczne – przesyłki rejestrowane zawierające rzeczy, z uwzględnieniem podziału na przesyłki ekonomiczne i priorytetowe oraz gabarytów określonych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia niniejszej umowy z uwzględnieniem zasad jego realizacji zawiera załącznik nr 3 do niniejszej umowy, stanowiący jej integralną część.
4. Wykaz szacunkowej ilości poszczególnych przesyłek oraz oferowanych przez Operatora cen stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy – formularz cenowy.
5. Integralną część umowy stanowi specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

§ 2

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2022r.
2. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 1 niniejszą umowę uważa się za rozwiązana w momencie wykorzystania maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 3 ust.1 umowy lub z upływem terminu jej obowiązywania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej. W takim przypadku Operatorowi nie będą przysługiwały jakiejkolwiek roszczenia dotyczące kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy maksymalnym wynagrodzeniem brutto określonym w § 3 ust. 1 umowy, a kwotą wykorzystaną w okresie obowiązywania umowy, a także roszczenia odszkodowawcze jak i kary umowne.
3. Odpowiedzialnym za monitorowanie wykorzystania środków w ramach maksymalnej wartości umowy Strony czynią Zamawiającego.

§ 3

Wartość umowy oraz warunki płatności

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą nie przekroczy kwoty zł (słownie:) brutto.
2. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy.
3. Operator wystawi fakturę VAT wraz ze specyfikacją wykonanych usług, płatną przelewem w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie wskazany na fakturze został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony i ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
5. Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzona, co do ich liczby i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub oddawczych, przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe podane w formularzu cenowym. Ceny określone w formularzu cenowym powinny zawierać wszystkie opłaty Operatora.
6. W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nieuwzględnionych w formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Operatora, który będzie stanowił załącznik nr 4 do umowy.
7. W przypadku przesyłek, które nie są rejestrowane – ilość i waga przyjętych przesyłek, stwierdzona będzie na podstawie zestawienia nadanych przesyłek, sporządzonego przez Zamawiającego i potwierdzona przez placówkę Operatora. Natomiast zestawienie przesyłek, które są rejestrowane – ilość i waga zwróconych przesyłek, stwierdzona będzie na podstawie zestawienia zwróconych przesyłek, sporządzonego przez placówkę Operatora.
8. Określone w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, rodzaje i liczba przesyłek w ramach świadczonych usług są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Operator wyraża zgodę tym samym oświadczając, że nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian rodzajowych i liczbowych w trakcie realizacji niniejszej umowy.
9. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Na przelewie Zamawiający zobowiązany jest określić tytuł wpłaty za „F-rę nr..., umowa nr...”.

11. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług to Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki.

§ 4

Odpowiedzialność z tytułu niewłaściwej realizacji postanowień niniejszej umowy.

1. Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niewykonaną, jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania.
2. Reklamacje z tytułu niewykonania usługi, Zamawiający może zgłosić do Operatora po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od ich nadania.
3. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację dotyczącą przesyłki krajowej nie może przekroczyć 30 dni od dnia przyjęcia reklamacji natomiast termin rozpatrzenia reklamacji na przesyłkę zagraniczną nie może przekroczyć 3 miesięcy.
4. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Operator zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowania i inne świadczenia zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. Nr 2020 r., poz. 1020 z późn. zm.)
5. Jeżeli szkoda przewyższa wartość odszkodowań, o których mowa w ust. 4 Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody ustalonej zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie spełnia wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę do przyjmowania przesyłek w placówce nadawczej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.
7. Operator zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości umowy brutto, wskazanej w § 3 ust.1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Operator.
8. W przypadku niewykonania usługi Operator niezależnie od należnego odszkodowania zwraca Zamawiającemu w całości opłatę pobraną za wykonanie usługi.
9. Operator ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył obowiązki określone w załączniku nr 3 do niniejszej umowy w razie niewykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków przez Operatora.
10. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności w przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, w przypadku, gdy roszczenia takie powstaną w związku z wykonywaniem usług przez Wykonawcę.
11. W przypadku zwłoki w zapłacie należności za świadczone usługi Zamawiający zapłaci Operatorowi ustawowe odsetki. Odsetki ustawowe za niezapłacone w terminie faktury VAT płacone będą przez Zamawiającego na podstawie noty odsetkowej.

§ 5

Nadzór nad realizacją niniejszej umowy

Osobami zobowiązanymi do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy są:

1. Ze strony Operatora –, tel....., e-mail:
2. Ze strony Zamawiającego –, tel....., e-mail:

§ 6

Personel Wykonawcy

1. Zamawiający zapewnia, iż osoby realizujące przedmiot umowy w zakresie przyjmowania, przesyłek w placówce nadawczej będą zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
2. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1 powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji umowy.
3. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
5. Zamawiający informuje, że w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania warunków, o których mowa w ust. 1 przez Wykonawcę lub podwykonawcę, może się zwrócić o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. W przypadku stwierdzenia niedotrzymania wymogu zatrudnienia, o którym mowa w ust 1, po przeprowadzeniu kontroli o której mowa w ust. 5, Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości albo w części w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy,
 - 2) Wykonawca pomimo pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego wykonuje przedmiot Umowy w sposób nienależyty, narusza postanowienia Umowy i przepisy prawa,
 - 3) Wykonawca zostanie wykreślony z rejestru operatorów pocztowych, o których mowa w art. 6 ust.1 ustawy Prawo pocztowe,
 - 4) Wykonawca naruszy przepisy o ochronie danych osobowych,

- 5) Wykonawca nie wywiązuje się z ogólnych warunków świadczenia usług pocztowych, gwarantowanej jakości usług pocztowych, w tym terminów ich realizacji, naruszania uprawnień nabywcy lub adresata w przypadku utraty, ubytku zawartości lub uszkodzenia przesyłki pocztowej oraz niewykonania usługi pocztowej z zachowaniem gwarantowanej jakości-określonych w regulaminie świadczenia usług pocztowych Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.

§ 8. Poufność

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła i które są informacjami poufnymi dla każdej ze stron;
 - 2) wykorzystania informacji, o których mowa w pkt 1 jedynie w celach określonych w umowie;
 - 3) podejmowania wszelkich niezbędnych kroków zapewniających, że żadna z osób uzyskujących informacje, o których mowa w pkt 1, nie ujawni tych informacji ani ich źródła zarówno w całości jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego pisemnego upoważnienia od strony, od której informacja pochodzi;
 - 4) ujawniania informacji jedynie tym pracownikom stron, którym ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp w związku z realizacją zadań służbowych związanych ze współpracą stron.
2. Zastrzega się, że postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania:
 - 1) do informacji ogólnie dostępnych oraz informacji, które stały się ogólnie dostępne nie za sprawą strony;
 - 2) w przypadku, gdy odbiorcą informacji jest organ uprawniony do ich uzyskania zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 3) w przypadku informacji, które udostępnia się na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy o dostępie do informacji publicznej.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie zachowany przez czas nieoznaczony.
4. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązuje się do udostępnienia posiadanych oświadczeń dotyczących zasad bezpieczeństwa i ochrony informacji, w tym danych osobowych, niezbędnych dla prawidłowej realizacji Umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia z Zamawiającym sposobu przekazywania przedmiotu zamówienia/przesyłek pocztowych zawierających informacje mogące mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji u Zamawiającego.

§9 Ochrona danych osobowych, klauzule informacyjne

1. Strony oświadczają, iż wszelkie dane osobowe pozyskane od siebie w związku z umową przetwarzane będą przez Strony wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz chronione będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 2020 r., poz. 1020 z późn. zm.);

2. W związku z udostępnianiem sobie wzajemnie przez Strony danych osobowych, Strony zamieszczają postanowienia określające jego zakres oraz wymagane informacje:
 - a) Dane osobowe osób reprezentujących każdą ze Stron wymienionych w części wstępnej umowy oraz osób wyznaczonych do kontaktów i dokonywania bieżących uzgodnień oraz osoby upoważnione do dokonywania zgłoszeń, reklamacji, podpisywania odbioru, udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się administratorem danych osobowych i przetwarzane przez nią w celu realizacji umowy (prawnie usprawiedliwiony interes administratora jako podstawa prawna przetwarzania). Urząd stanie się również administratorem danych osób upoważnionych przez Wykonawcę do wystawienia faktury.
 - b) Każda ze Stron oświadcza, że jej pracownicy wymienieni wyżej w pkt 1 w zakresie swoich obowiązków zostaną zaznajomieni z niniejszą umową, w tym z zapisami poniżej w pkt. 3 i 4.
 - c) Każda z osób wymienionych w pkt. 1 powyżej posiada prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w związku z realizowaniem interesu administratora wskazanego w pkt. 1 z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w wypadku uznania, że administrator naruszył przepisy o ochronie danych osobowych. Wskutek przetwarzania nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Dane będą ujawniane uprawnionym pracownikom Stron oraz podmiotom i ich pracownikom świadczącym usługi prawne, finansowe, księgowe i informatyczne.
3. Wykonawca podaje, że dane te będzie przetwarzał w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia umowy, z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz przepisów podatkowych oraz iż powoła Inspektora ochrony danych osobowych, z którym można będzie skontaktować się poprzez adres:....., e-mail: Zamawiający podaje, że dane te będzie przetwarzał w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia umowy, z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz przepisów podatkowych, oraz iż powołał inspektora ochrony danych, z którym można się będzie skontaktować poprzez adres email: iod@uprp.gov.pl lub pod numerem telefonu 22 579 00 25.

§ 10

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy nie stanowi w szczególności zmiana nazw/określeń stron, siedzib stron, numerów kont bankowych stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 847),

- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy odpowiednio do zaistniałych zmian.
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, wynikającego z zawartej Umowy, każda ze Stron Umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie, może zwrócić się do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Zmiana Umowy na podstawie ustaleń negocjacyjnych może nastąpić po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji.
4. Strony przewidują możliwość zmiany Umowy w przypadku wejścia w życie przepisów wewnętrznych Wykonawcy dotyczących zmian w ofercie produktowej, oraz zasad udzielania opustów w zakresie określonym niniejszą Umową. W przypadku gdy zmiany będą korzystniejsze dla Zamawiającego, zostaną one wprowadzone do obowiązującej Umowy aneksem.
 5. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 3-4, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę wraz z opisem okoliczności stanowiących podstawę do dokonania takiej zmiany.
 6. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług - wynagrodzenie przewidziane niniejszą umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dniu wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy: Kodeksu cywilnego; ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.), ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. Nr 2020r., poz. 1020 z późn. zm.); rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2020r. poz. 1026), rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019, poz. 474 z późn. zm.), a w przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym międzynarodowe przepisy pocztowe, a w szczególności: Światowa Konwencja Pocztaowa oraz Porozumienie dotyczące pocztowych usług płatniczych, (Dz.U z 2007r. Nr 206, poz. 1495) oraz wiążące regulaminy Światowego Związku Pocztowego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Strony, pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na podmioty trzecie.
4. Spory wynikłe ze stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i dla

Operatora.

6. Integralną częścią niniejszej umowy są niżej wymienione załączniki:

Załącznik nr 1 - Wydruk z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego (spółka akcyjna),

Załącznik nr 2 - Formularz cenowy,

Załącznik nr 3 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 4 - Aktualny cennik usług Operatora.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA