Umowa nr …………/2023

Zawarta pomiędzy:

**1/ Skarbem Państwa ̶ Urzędem Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej** zsiedzibą w Warszawie, przy ul. al. Niepodległości 188/192, 00-950 Warszawa, NIP 5261048480, REGON 000332251, reprezentowanym przez:

…………………………………………………

zwanym dalej **Zamawiającym** albo **Urzędem,**

a

**2/ ……………….**zsiedzibą w Warszawie, ……………………, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy w dla miasta Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem…………., NIP ………………, REGON ………….., reprezentowaną przez:

…………………………..

zwaną dalej **Wykonawcą**.

Wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§1.**

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór Wykonawcy w wyniku przeprowadzenia postępowania o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł netto.

**§2.**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie kompleksowej obsługi serwisowej dwóch wysokonakładowych urządzeń do druku czarno-białego w siedzibie Urzędu:

- Canon VarioPrint 115, przy założeniu wykonania 35 000 odbitek czarno-białych formatu A4;

- Canon imageRunner Advance 8595 PRO, przy założeniu wykonania 35 000 odbitek czarno-białych formatu A4.

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy i ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 3 do umowy.
2. Serwis urządzeń wykonywany będzie przez co najmniej 2 osoby wskazane w ofercie Wykonawcy.
3. Każda z osób wskazanych w ofercie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę została przeszkolona przez producenta urządzeń Canon lub jego autoryzowanego przedstawiciela w zakresie przeprowadzania obsługi serwisowej wyżej wymienionych urządzeń kopiująco-drukujących oraz najpóźniej w dniu podpisania umowy została przez niego zatrudniona na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu.
4. Zmiana tych osób jest dopuszczalna jedynie w uzasadnionych przypadkach. Osoby zastępujące muszą spełniać analogiczne warunki jak osoby zastępowane, zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach. Każda taka zmiana musi zostać zgłoszona przez Wykonawcę Zamawiającemu niezwłocznie od momentu zaistnienia konieczności jej wprowadzenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na żądanie Zamawiającego dowodów (np. oświadczenie, umowa o pracę, zaświadczenie ZUS) potwierdzających, że pracownicy realizujący umowę zatrudnieni są na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu, w terminie 10 dni roboczych od dnia żądania.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu nowego dowodu, w przypadku zmiany osób realizujących przedmiot niniejszej umowy wskazanych w ofercie.

**§3.**

1. Umowa obowiązuje **od 15 grudnia 2023 roku do 30 listopada 2024 roku.**
2. Przed terminem wskazanym w ust. 1 umowa wygasa, jeżeli wykorzystana zostanie maksymalna kwota wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1.

**§4.**

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości nie przekraczającej brutto ………..zł z podatkiem VAT – 23% (słownie:………………….) przy uwzględnieniu cen z oferty Wykonawcy. Wartość, o której mowa w zdaniu pierwszym ustalona została na podstawie stałej, niezależnej od ilości wykonanych odbitek, miesięcznej opłaty, z zastrzeżeniem ust. 5, oraz prognozowanej ilości wykonanych odbitek czarno-białych formatu A4 w okresie obowiązywania umowy i jako taka nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy co do wysokości faktycznej odpłatności należnej z tytułu wykonanych usług.
2. Zamawiający ma prawo do niezrealizowania pełnej szacunkowej wielkości zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje prawo do zgłoszenia roszczeń z tytułu niewykorzystania pełnej kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
3. Świadczona usługa kompleksowej obsługi serwisowej będzie rozliczana na podstawie:
4. stałej miesięcznej opłaty serwisowej niezależnej od ilości wykonanych odbitek,
5. ilości wykonanych odbitek czarno-białych formatu A4 w danym miesiącu (według odczytu wskazań licznika danego urządzenia),
6. ceny wykonania na urządzeniu Canon VarioPrint 115 1 szt. odbitki czarno-białej formatu A4,
7. ceny wykonania na urządzeniu Canon imageRunner Advance 8595 PRO 1 szt. odbitki czarno-białej formatu A4.
8. Wysokość stałej miesięcznej opłaty serwisowej niezależnej od ilości wykonanych odbitek wynosi ……….
9. Wysokość stałej opłaty niezależnej od ilości wykonanych odbitek, o której mowa jest w pkt.3a, w niepełnych miesiącach obowiązywania umowy będzie rozliczana proporcjonalnie do ilości dni, w których będzie obowiązywała umowa.
10. Cena wykonania 1 szt. odbitki czarno-białej formatu A4 na urządzeniu Canon VarioPrint 115 wynosi …………. zł netto.
11. Cena wykonania 1 szt. odbitki czarno-białej formatu A4 na urządzeniu Canon imageRunner Advance 8595 PRO wynosi ……….. zł netto.
12. Cena 1 szt. odbitki czarno-białej formatu A4 obejmuje koszty konserwacji, regulacji, przeglądów, usunięcia awarii, wymiany części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych (w tym tonera niezależnie od zużycia) z wyjątkiem papieru i zszywek oraz ich wymiany, koszty robocizny, dojazdu do miejsca eksploatacji urządzenia oraz koszty wszelkich innych czynności, które zapewnią pełną sprawność techniczno-użytkową urządzenia, a także koszt odbioru raz w miesiącu zużytych materiałów i części po wymianie oraz opakowań po materiałach eksploatacyjnych (w tym po tonerze).
13. Pierwszy odczyt liczników urządzeń dla celów realizacji umowy zostanie dokonany przez upoważnionych przedstawicieli Stron (chyba, że Strony umowy postanowią inaczej) w momencie rozpoczęcia obsługi serwisowej. Kolejne odczyty stanu liczników będą dokonywane raz w miesiącu, ostatniego dnia roboczego danego miesiąca kalendarzowego o godz. 1500.
14. Ostatni odczyt liczników zostanie dokonany 30 listopada 2024 roku o godz. 1500.
15. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu niniejszej umowy w danym miesiącu, będzie ustalone, jako suma stałej miesięcznej, z zastrzeżeniem ust. 5, opłaty niezależnej od ilości wykonanych odbitek oraz iloczynów ceny netto za wykonanie na danym urządzeniu 1 szt. odbitki czarno-białej formatu A4 oraz ilości odbitek formatu A4 wykonanych na danym urządzeniu, przez Zamawiającego od chwili dokonania ostatniego odczytu, powiększona o podatek od towarów i usług VAT.
16. WynagrodzenieWykonawcy nie obejmuje kosztu odbitek wykonywanych podczas konserwacji, napraw i innych czynności niezbędnych do utrzymania urządzeń w stanie pełnej sprawności użytkowej.
17. W przypadku konieczności naprawy urządzenia spowodowanej nieprawidłowym działaniem Zamawiającego np. w wyniku świadomego działania lub niedbalstwa naprawa zostanie wykonana na podstawie odrębnego zlecenia.

**§5.**

1. Płatność za realizację przedmiotu niniejszej umowy będzie dokonywana w okresach miesięcznych na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT w danym miesiącu kalendarzowym będą stanowiły stała miesięczna opłata serwisowa oraz odczyty stanu licznika wykonanych odbitek dołączone do faktury. Stan licznika będzie przekazywany Wykonawcy przez Zamawiającego ostatniego dnia roboczego danego miesiąca kalendarzowego, z wyjątkiem grudnia, telefonicznie lub emailem, chyba że Strony umowy postanowią inaczej.
3. Faktury wystawiane będą na: Urząd Patentowy RP, al. Niepodległości 188/192, 00-950 Warszawa, NIP 526-10-48-480.
4. Wynagrodzenie Wykonawcyzostanie zapłacone przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za prawidłowo wystawiona fakturę strony rozumieją, fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami umowy oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie wskazany na fakturze został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony i ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Fakturę należy doręczyć Zamawiającemu na adres: al. Niepodległości 188/192, 00-950 Warszawa, w godzinach pracy Urzędu do godziny 16.00. Jeżeli faktura zostanie dostarczona do Urzędu po godzinie 16.00 to za datę dostarczenia przyjmuje się następny dzień roboczy.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizował płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
7. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej lub potwierdzenia przez Wykonawcę zmian, które Zamawiający wprowadzi notą korygującą.
8. Za czas wstrzymania płatności za nieprawidłowo wystawioną fakturę Wykonawca nie naliczy odsetek.
9. Za termin płatności należności na rzecz Wykonawcy Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§6.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wpisywania w „Książce konserwacji, remontów i napraw” danego urządzenia, posiadanej przez Zamawiającego, wszelkich czynności związanych z realizacją umowy, data (dzień, miesiąc, rok) wykonania usługi, rodzaj usługi, stan licznika przed przystąpieniem do czynności serwisowych i stan licznika po zakończeniu czynności serwisowych, rodzaj wymienionych materiałów eksploatacyjnych (z wyjątkiem tonera). Użytkownik, tj. osoba reprezentująca Zamawiającego w miejscu eksploatacji urządzeń zobowiązany jest do potwierdzania wpisów dokonanych przez Wykonawcę w „Książce konserwacji, remontów i napraw” posiadanej przez Zamawiającego.
2. Zamawiający jest zobowiązany do umożliwienia wstępu osobom realizującym umowę do pomieszczeń, w których zainstalowane są urządzenia, a także do zapewnienia obecności pracownika Urzędu w czasie wykonywania usługi.

**§7.**

1. W przypadku konieczności wykonania czynności obsługowych, w tym przeglądów, regulacji, konserwacji, wystąpienia awarii i nieprawidłowości w funkcjonowaniu urządzeń objętych niniejszą umową:
   1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o potrzebie odbycia wizyty serwisowej przekazując możliwie wyczerpujący opis przyczyny wizyty telefonicznie, emailem lub w inny uzgodniony sposób.
   2. Wykonawca zgłosi się w siedzibie Urzędu najpóźniej następnego dnia roboczego, między 800 a 1600, od chwili powiadomienia o potrzebie odbycia wizyty (bieg terminu czasu reakcji na zgłoszenie ulega zawieszeniu na dni wolne od pracy dla Urzędu, chyba że Strony niniejszej umowy w odniesieniu do konkretnej awarii postanowią inaczej);
   3. przeglądy będą wykonywane, a awarie będą usuwane w dni robocze (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), w godzinach roboczych, tj. między 800 a 1600, w ciągu 24 godzin roboczych licząc od momentu zgłoszenia się Wykonawcy w siedzibie Urzędu (bieg terminu ulega zawieszeniu na dni wolne od pracy dla Urzędu, chyba, że Strony niniejszej umowy w odniesieniu do konkretnej awarii postanowią inaczej);
   4. potwierdzenie wykonania czynności obsługowych, w tym: przeglądów, regulacji, konserwacji i usunięcia awarii, nastąpi w „Książce konserwacji, remontów i napraw” posiadanej przez Zamawiającego, bezpośrednio po wykonaniu usługi chyba, że upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy postanowią inaczej;
2. w przypadku uwag ze strony Zamawiającego dotyczących należytego wykonania zgłoszonych usług i jednoczesnego przekroczenia terminu 24 godzin roboczych na naprawę urządzenia, albo braku możliwości naprawy urządzenia w terminie 24 godzin roboczych licząc od chwili zgłoszenia się Wykonawcy w siedzibie Urzędu w celu usunięcia awarii, Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania w terminie kolejnych 24 godzin roboczych, na swój koszt odbitek zleconych przez Zamawiającego na swoim urządzeniu o porównywalnych parametrach techniczno-eksploatacyjnych i nie wyższym stopniu zużycia fizycznego niż urządzenie uszkodzone. W przypadku niewykonania w terminie 24 godzin roboczych zleconych odbitek Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej zgodnie z §8 ust. 1 lit. b. niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania diagnozy uszkodzenia urządzenia w miejscu jego zainstalowania.
4. Do wykonywania napraw Wykonawca jest zobowiązany używać tylko fabrycznie nowych części oraz podzespołów dopuszczonych do użytku przez producenta tych urządzeń. W przypadku, gdy producent sprzętu zaprzestał produkcji części zamiennych i podzespołów Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zainstalowanie innych części i podzespołów.
5. Na części i podzespoły wymienione w naprawianym urządzeniu oraz na wykonane w ramach realizacji umowy naprawy Wykonawca udziela 12 miesięcznej nieodpłatnej gwarancji na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. W przypadku, gdy producent części zamiennych i podzespołów udziela krótszej gwarancji będzie obowiązywała gwarancja producenta.
6. W przypadku wystąpienia awarii wymienionych części i podzespołów stosuje się w odniesieniu do ich ponownej wymiany lub napraw tryb postępowania określony postanowieniami niniejszej umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie urządzeń powstałe z jego winy w czasie wykonywania napraw i innych czynności serwisowych oraz za dostarczone i wymienione części, materiały eksploatacyjne niezbędne do sprawnego działania urządzeń, w sposób zapewniający ciągłość ich pracy.

**§8.**

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
2. gdy Wykonawca nie podejmie świadczenia usług, określonych w §2 niniejszej umowy, w siedzibie Urzędu najpóźniej następnego dnia roboczego od chwili powiadomienia o awarii - odpowiednio kara umowna w wysokości ceny brutto obliczonej odpowiednio zgodnie z §4 ust. 3-7, niniejszej umowy za wykonanie na urządzeniu Canon VarioPrint 115 dwustu sztuk (200 szt.) czarno-białych odbitek formatu A4 za każdy dzień roboczy opóźnienia, na urządzeniu Canon imageRunner Advance 8595 PRO dwustu sztuk (200 szt.) czarno-białych za każdy dzień roboczy opóźnienia;
3. gdy naprawa danego urządzenia będzie trwała dłużej niż termin określony w §7 ust. 1 lit. c. niniejszej umowy, a Wykonawca nie wykona na swój koszt odbitek zleconych przez Zamawiającego na urządzeniu o porównywalnych parametrach techniczno-eksploatacyjnych, Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości ceny brutto obliczonej odpowiednio zgodnie z §4 ust. 3-7 niniejszej umowy odpowiednio za wykonanie na urządzeniu Canon VarioPrint 115 dwustu sztuk (200 szt.) odbitek czarno-białych za każdy dzień roboczy opóźnienia, na urządzeniu Canon imageRunner Advance 8595 PRO dwustu sztuk (200 szt.) odbitek czarno-białych formatu A4 za każdy dzień roboczy opóźnienia;
4. w przypadku rozwiązania, wypowiedzenia, odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - karą umowną w wysokości 10% wartości niniejszej umowy;
5. w przypadku niespełnienia wymogu zapewnienia przy realizacji przedmiotu umowy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w §2 ust. 4 niniejszej umowy lub braku złożenia dowodu, o którym mowa w §2 ust. 6 i 7 - karą umowną w wysokości 1,25% wartości umowy brutto określonej w §4 ust. 1 za każdy taki przypadek.
6. Kary umowne o których mowa w niniejszym paragrafie są wymagalne w terminie 7 dni od daty doręczenia oświadczenia o ich nałożeniu. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wynagrodzenia należnego wykonawcy do czego upoważnia Zamawiającego bez konieczności uzyskania pisemnego potwierdzenia.
7. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
8. Zapłata kary umownej nie wyłącza ani nie ogranicza stronie uprawnionej możliwości zastosowania wobec drugiej Strony innych sankcji przewidzianych niniejszą umową na wypadek uchybienia przez nią obowiązkom, stanowiącym przesłankę obciążenia jej daną karą umowną.
9. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1

**§9.**

1. Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją umowy osobami uprawnionymi do kontaktów są:

ze strony Zamawiającego: Agnieszka Mroczek-Wiatrak tel. 22 579 06 63 email: Agnieszka.Mroczek-Wiatrak@uprp.gov.pl

ze strony Wykonawcy: …………….. email: ………………………….

1. Strony mają prawo do zmiany ww. osób i danych teleadresowych w każdym czasie trwania umowy, informując o tym pisemnie drugą Stronę, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

**§10.**

1. Strony oświadczają, iż wszelkie dane osobowe pozyskane od siebie w związku z umową przetwarzane będą przez Strony wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz chronione będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z art.13 oraz art.14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
2. W związku z udostępnianiem sobie wzajemnie przez Strony danych osobowych, Strony zamieszczają postanowienia określające jego zakres oraz wymagane informacje:
3. dane osobowe osób reprezentujących każdą ze Stron wymienionych w części wstępnej umowy oraz osób wyznaczonych do kontaktów, dokonywania bieżących i technicznych uzgodnień realizacji umowy oraz rozliczeń finansowych (wystawienia faktury), udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się administratorem danych osobowych i przetwarzane przez nią tylko w celu realizacji oraz rozliczenia umowy.
4. każda ze Stron oświadcza, że jej pracownicy wymienieni wyżej pod lit. a) w zakresie swoich obowiązków zostaną zaznajomieni z niniejszą umową, w tym z zapisami poniżej pod lit. c) i d).
5. każda z osób wymienionych pod lit. a) powyżej posiada prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w związku z realizowaniem interesu administratora wskazanego pod lit. a) z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w wypadku uznania, że administrator naruszył przepisy o ochronie danych osobowych. Wskutek przetwarzania nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Dane będą ujawniane uprawnionym pracownikom Stron oraz podmiotom i ich pracownikom świadczącym usługi prawne, finansowe, księgowe i informatyczne.
6. Wykonawca podaje, że dane te będzie przetwarzał w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia umowy, z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz przepisów podatkowych oraz, iż powołał osobę odpowiedzialną w zakresie ochrony danych osobowych, z którą można się będzie skontaktować poprzez adres email: ……….lub pod numerem telefonu………...

Zamawiający podaje, że dane te będzie przetwarzał w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia umowy, z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz przepisów podatkowych, oraz iż powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres email: iod@uprp.pl lub pod numerem telefonu 22 579 00 25.

**§11.**

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, z którymi zapoznał się w związku z realizacją umowy i ponosi pełną odpowiedzialność za jej naruszenie, wynikającą z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

**§12.**

1. Zamawiający może odstąpić od całości umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może odstąpić od całości umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy:
3. w realizacji jakiegokolwiek obowiązku określonego w umowie, powstaną opóźnienia przekraczające 3 dni robocze;
4. w przypadku dwukrotnego zastosowania przez Zamawiającego kar umownych określonych w §8 niniejszej umowy.
5. Wykonawca nienależycie wykonuje umowę, w szczególności nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia umowy i w przypadku gdy po upływie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części umowy.
7. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w niniejszym paragrafie.
8. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności   
   i wymaga uzasadnienia.
9. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczenia należnych kar umownych.
10. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu:
    1. Strony zobowiązują się w terminie 4 dni od dnia odstąpienia od umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od umowy;
    2. wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu należycie wykonanego przedmiotu umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, o ile wykonany zakres przedmiotu umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie;
    3. Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia odstąpienia od umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie postanowień umowy w szczególności w zakresie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.

**§13.**

Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

**§14.**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności lub elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**§15.**

W razie wystąpienia sporu powstałego na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać go w drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia każda ze Stron może zwrócić się do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§16.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

Załączniki:

1. Wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Oferta Wykonawcy

**Zamawiający**  **Wykonawca**